

AVVISO

Per il conferimento, mediante selezione pubblica, per titoli e colloquio, di una Borsa di Studio della durata di mesi dodici, a favore di un'unità di Data Manager per la S.C. di Ematologia dell'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina

SI RENDE NOTO CHE:

Con atto deliberativo nr. 231 del 17.02.2022 questa Azienda Ospedaliera ha indetto avviso pubblico per la selezione per titoli e colloquio degli aspiranti al conferimento di una Borsa di Studio, della durata di mesi dodici, a favore di un'unità di Data Manager, finanziata dalla Associazione AIL - Associazione Italiana contro Leucemie Linfomi e Mieloma, al fine di supportare la S.C. di Ematologia dell'Azienda Ospedaliera Papardo di Messina, in termini di sviluppo e potenziamento.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE (DPR 220/01 art.2)

a) cittadinanza italiana, fatte salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'unione europea;

b) idoneità fisica, ai sensi del Decreto dell'Assessorato regionale della Salute n. 999 del 11.06.2015;

L'idoneità fisica sarà accertata, per il partecipante che avrà conferita la borsa di studio, dal Medico competente dell'Azienda.

c) non essere in condizioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi con l'incarico di borsista e con i compiti e le funzioni da espletare.

REQUISITI SPECIFICI D'AMMISSIONE

La selezione è rivolta a candidati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- < Laurea in Giurisprudenza (V.O. ovvero Laurea magistrale);
- < Laurea in Economia e Commercio (V.O. ovvero Laurea magistrale);
- < Laurea in Scienze Statistiche (V.O. ovvero Laurea magistrale);
- < Laurea in Scienze Naturali o Biologiche (V.O. ovvero Laurea magistrale);

SARANNO CONSIDERATI TITOLI PREFERENZIALI:

- Conoscenza approfondita dei pacchetti informatici Microsoft Office;
- Buona Conoscenza lingua inglese;
- Precedenti esperienze in ambito amministrativo-gestionale, maturate presso strutture pubbliche e/o private e da esse certificate.

Ai sensi dell'art. 40 comma 1 del D.P.R. 445/2000, così come modificato dall'art. 15 della L. 183 del 12 novembre 2011 si precisa che "Le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide ed utilizzabili solo nei rapporti tra i privati. Pertanto tali certificazioni devono essere sempre sostituite dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o da atto di notorietà. Il candidato, tenuto conto di quanto sopra precisato, dovrà autocertificare ai sensi di legge:

il possesso del titolo di studio.

I suddetti requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione.

Il difetto anche di uno solo di entrambi i requisiti prescritti comporta la non ammissione all'avviso.

Non possono accedere coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo,

nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per avere conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Pertanto, in luogo delle certificazioni rilasciate dall'autorità competente, il candidato può presentare in carta semplice e senza autentica della firma:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione nei casi tassativamente indicati dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre n. 445 (ad es. stato di famiglia, iscrizione all'albo professionale, possesso del titolo di studio, ecc.)

oppure

b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000 per tutti gli stati, fatti e qualità personali non compresi nell'elenco di cui al citato art. 46 (es. conformità all'originale di pubblicazioni, attività di servizio, partecipazione a convegni, congressi o seminari, curriculum ecc.).

Non è ammesso il riferimento a documentazione presentata per la partecipazione ad altro concorso o avviso indetto precedentemente da questa Azienda.

In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della relativa certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo o dell'esperienza che il candidato intende segnalare; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. In via esemplificativa, con riferimento alle attività professionali prestate, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente *presso* il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (se dipendente, autonomo o altro), le date di inizio e di conclusione dell'attività prestata, nonché le eventuali interruzioni o sospensioni della stessa.

L'Azienda può effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute: in caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Si invita chiunque abbia interesse, in possesso dei requisiti sopra indicati, a voler presentare istanza per la partecipazione alla presente selezione pubblica per titoli e colloquio, entro il termine perentorio di giorni 15 (qualora detto giorno sia festivo, il termine viene prorogato al primo giorno successivo non festivo) dalla data di pubblicazione del presente avviso che viene diffuso mediante inserimento sul sito Internet Aziendale - www.aopapardo.it alla sezione **Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso**, con le seguenti modalità:

l'istanza di partecipazione dovrà essere redatta, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, accedendo al seguente indirizzo web: <https://concorsi.aopapardo.it>, compilando lo specifico modulo on line, seguendo le istruzioni ivi riportate, fino all'invio della medesima istanza.

L'istanza relativa al presente avviso, pubblicato sul sito istituzionale dell'Azienda Ospedaliera Papardo, deve essere presentata, previa registrazione nella suindicata piattaforma, nei modi o nei termini previsti dal presente Avviso.

Nell'istanza gli aspiranti dovranno dichiarare, pena l'esclusione, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli

delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del predetto D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- c) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non aver riportato condanne penali;
- e) gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero di non avere procedimenti penali in corso;
- f) il titolo di studio posseduto e gli altri requisiti specifici di ammissione richiesti;
- g) la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- h) i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni ed eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non aver mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- i) di non essere incorso nella dispensa o destituzione da precedenti pubblici impieghi;
- j) gli eventuali titoli che danno diritto alla precedenza o alla preferenza in caso di parità di punteggio;
- k) l'indirizzo di PEC corrispondente a quello utilizzato per l'invio dell'istanza deve, ad ogni effetto di legge, essere il medesimo ove verrà fatta ogni necessaria comunicazione;
- l) di accettare tutte le indicazioni contenute nel presente avviso e di dare il proprio consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, ai fini della gestione delle presenti procedure e degli adempimenti conseguenti, ai sensi del regolamento Europeo 2016/679 e del D.L.vo n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs 101/2018.

L'istanza dovrà essere firmata in calce dal candidato, senza necessità di alcuna autentica (art. 39 D.P.R. 445/2000); l'omessa indicazione, nell'istanza, anche di una delle sopraindicate dichiarazioni o dei requisiti richiesti per l'ammissione determina l'esclusione dall'Avviso di che trattasi.

Ai sensi dell'art. 37 del DPR 445/2000 non sono soggetti all'imposta di bollo le domande ed i relativi documenti allegati per la partecipazione ai concorsi presso le pubbliche amministrazioni.

Agli effetti della valutazione di merito e della formazione dell'elenco di idonei, l'aspirante dovrà allegare nell'apposita sezione della predetta piattaforma, copia di un documento di riconoscimento in corso di validità frontieretro; un **curriculum vitae** formativo e professionale, datato e firmato, redatto nelle forme dell'autocertificazione (ai sensi del D.P.R. n.445/2000). Nell'ambito del predetto **curriculum vitae** il candidato dovrà descrivere e dettagliare le esperienze formative e professionali che ritiene utile segnalare. Si precisa che il **curriculum vitae** dovrà essere redatto in formato europeo nella forma della dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ("il sottoscritto, consapevole delle conseguenze penali in caso di dichiarazioni mendaci, sotto la sua personale responsabilità dichiara di possedere le sotto indicate esperienze formative e professionali..."). Il **curriculum vitae** dovrà essere corredato da fotocopia semplice del documento di identità personale, in corso di validità, del sottoscrittore.

Si fa presente che, ai sensi degli artt. 40 e seguenti del D.P.R. 445/2000, così come integrati dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, non possono essere

accettati certificati rilasciati da Pubbliche Amministrazioni o da gestori di pubblici servizi. In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della relativa certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione del titolo o dell'esperienza che il candidato intende segnalare; l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. In via esemplificativa, con riferimento alle attività professionali prestate, la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà deve contenere l'esatta denominazione dell'Ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (se dipendente, autonomo o altro), le date di inizio e di conclusione dell'attività prestata, nonché le eventuali interruzioni o sospensioni della stessa.

L'Azienda può effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute: in caso di dichiarazioni non veritiere, oltre alla decadenza dell'interessato dai benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

Tutti i dati personali di cui l'Azienda sia venuta a conoscenza in occasione dell'espletamento della procedura relativa all'Avviso verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs 196/2003 novellato dal D. Lgs 101/2018, nonché dai Provvedimenti del Garante della Privacy e dalle disposizioni vigenti.

La presentazione dell'istanza da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs 196/2003, novellato dal D. Lgs 101/2018, nonché dai Provvedimenti del Garante della Privacy e dalle disposizioni vigenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura. Tali dati potranno essere sottoposti ad accesso da parte di coloro che sono portatori di un concreto interesse ai sensi dell'art. 22 della Legge n. 241/90, novellata. Il trattamento dei detti dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. L'interessato gode, altresì, di alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione determina l'esclusione dalla selezione.

Il mancato invio del documento di riconoscimento, determina l'esclusione dalla selezione.

La valutazione dei titoli avverrà secondo i criteri e con le modalità stabiliti dal D.P.R. 27/03/2001 nr. 220 e precederà il colloquio.

Un'apposita commissione composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, disporrà complessivamente di 50 punti per la valutazione così ripartiti:

- 30 punti per i titoli

- 20 punti per il colloquio

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- titoli di carriera max punti 20;
 - titoli accademici e di studio max punti 3;
 - pubblicazioni e titoli scientifici max punti 3;
 - curriculum formativo e professionale max punti 4
- Titoli di carriera:**

Saranno valutati i servizi, formalmente documentati, in analogia alla normativa sul reclutamento del personale delle Aziende Sanitarie.

Titoli accademici e di studio:

La valutazione dei titoli accademici e di studio terrà conto della loro attinenza rispetto alla collaborazione da conferire.

Pubblicazioni e titoli scientifici:

La valutazione delle pubblicazioni dovrà tener conto del contenuto dei singoli lavori, della loro originalità, del grado di attinenza dei lavori stessi con la collaborazione da conferire ed il numero dei lavori prodotti.

Curriculum formativo e professionale:

Saranno valutate le attività professionali e di studio, formalmente documentate, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della intera carriera e specifiche rispetto alla collaborazione da conferire.

In tale categoria verrà altresì presa in considerazione la partecipazione a congressi, convegni o seminari su materie che abbiano finalità di formazione e di aggiornamento professionale nella disciplina specifica.

Colloquio:

Sarà rivolto alla verifica della conoscenza teorico - pratica dei processi e/o procedimenti amministrativo-contabili.

Il luogo e la data del colloquio saranno comunicati con pec almeno 15 giorni prima dello svolgimento.

Il conferimento della borsa di studio verrà formalizzato con deliberazione del Direttore Generale, sulla base della graduatoria espressa dall'apposita Commissione.

Il borsista prima della sottoscrizione del contratto dovrà esibire polizza assicurativa contro gli infortuni e per il rischio R.C.T. in relazione all'attività oggetto del progetto.

Il borsista che, nel corso del godimento della borsa, non la prosegua senza un giustificato motivo o si renda responsabile di gravi, ripetute mancanze, può essere dichiarato decaduto con motivato provvedimento del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera.

La borsa di studio non costituisce rapporto di lavoro, né dà luogo a trattamenti previdenziali, né a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali ed esclude ogni trattamento accessorio.

Il borsista non potrà usufruire dei benefici del pasto-mensa, previsti per i dipendenti.

Il borsista che intende rinunciare alla borsa di studio è tenuto a comunicarlo per iscritto al Responsabile della Struttura di assegnazione ed al Direttore Generale con un preavviso di trenta giorni. L'Azienda ha diritto di trattenere su quanto eventualmente dovuto un importo commisurato al periodo di preavviso non comunicato nei termini stabiliti.

L'Azienda Ospedaliera Papardo si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, l'Avviso senza che i candidati possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.

Per quanto non particolarmente contemplato nel predetto avviso si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Gli emolumenti da erogare al vincitore della selezione, finanziati per la cifra lorda di € 12.000,00/anno, da corrispondere in 12 mensilità, con l'esclusione di

ogni trattamento accessorio, saranno soggetti alle ritenute previste dalla normativa vigente.

L'eventuale rinnovo della borsa per ulteriori anni uno, è subordinato all'introito della seconda tranche di €. 12.000,00, da parte dell'Associazione AIL - Associazione Italiana contro Leucemie Linfomi e Mieloma, sovvenzionatrice della borsa di studio di che trattasi, e dell'acquisizione agli atti aziendali di apposita relazione positiva all'eventuale rinnovo da parte del Direttore della U.O.C. di Ematologia.

Per quanto non particolarmente contemplato nel predetto avviso si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Per chiarimenti ed ulteriori informazioni, gli interessati potranno rivolgersi alla U.O.C. "Affari Generali" dell'Azienda Ospedaliera Papardo (0903992826).

Il Direttore Generale
Dott. Mario Paino

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long tail extending downwards and to the left.